

FORMULAIRE DE RÉSERVATION 2024

VISITE DE LA CITÉ MÉDIÉVALE DE CHÂTEAU-LANDON

INFORMATION SUR LE GROUPE

Nom du groupe ou de l'établissement :

Type de groupe (cochez) : Mairie Association Scolaire Autre

Nom du responsable : Prénom :

Adresse :

Code Postal : Ville :

Téléphone : Portable (le jour de la visite) :

E-Mail :

Nombre total du groupe (2 accompagnateurs prévus, au-delà de 30 personnes pour des raisons de sécurité) :

Nombre détaillé par tranche d'âge : Adultes (plus de 18 ans) Adolescents (entre 12 et 18 ans) Enfants (moins de 12 ans)

INFORMATION SUR LA VISITE

Proposition d'une date et horaire : le à 10 h ou à 14 h
(Pas de visite, les lundis et dimanches)

Temps disponible pour la visite commentée : Mode de transport :
(minimum 1h30/idéalement 2h)

Tarifs 2024 : Adulte : 6 euros/pers Enfant-12 ans : 3 euros/pers

NOS COORDONNÉES

Merci de transmettre la fiche renseignée Par courriel à : brigitte.bailleul@ccgv177.fr
Par courrier à : OFFICE DE TOURISME GÂTINAIS VAL-DE-LOING
Bureau de Château-Landon
6, rue Hetzel - 77570 Château-Landon

Renseignements téléphoniques au : 01 64 29 38 08

<https://www.tourisme-gatinaisvaldeleioing.fr>



CONDITIONS GENERALES

Réservation

- Pour réserver, le présent formulaire de réservation est à retourner, compléter et signer par vos soins, minimum 1 mois avant la date souhaitée (sous réserve de disponibilité).
- En retour, un devis vous sera adressé par notre bureau touristique. Votre demande de visite ne sera validée qu'après réception de ce document signé avec la mention « **Bon pour accord** » et accompagné d'un acompte de 10%.
- Le nombre exact de personnes doit être précisé au moins 10 jours avant la visite.

Les règlements

- Le règlement pour l'acompte de 10% peut s'effectuer :
En espèce / par carte bancaire / par chèque à l'ordre de «Office de Tourisme Gâtinais Val-de-Loing».
- Le règlement final s'effectue sur place le jour de la visite. Il peut s'effectuer :
En espèce / par carte bancaire / par chèque à l'ordre de «Office de Tourisme Gâtinais Val-de-Loing»
et par mandat administratif pour les institutions publiques (CCAS, établissements scolaires,...).

En renvoyant ce document signé, vous vous engagez à respecter les conditions générales décrites ci-dessus.

Fait à le Signature du responsable